

Vedlegg 1

**Rutine URO FOR UTVIKLING**

Barnehagelova kap VII § 31

*Når barnehagen eller foreldre/føresette er uroa for eit barn si faglege eller sosiale utvikling, følgjer ein rutinen nedanfor. Tilsett med særleg ansvar for spesialpedagogisk arbeid i barnehagar, tek del i førebyggjande arbeid og arbeid før evt. tilmelding.*

***Bruk handlingsrettleiaren og stafettlogg i arbeid, dokumentasjon av tiltak og evaluering.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prosess:** | **Oppgåve:** | **Ansvar:** |
| Kartleggjing og observasjon | Samla informasjon om gruppa/avdelinga og barnet si fungering (- *leiing, felles praksis, struktur, utviklingsmål, kva er utfordringa, er grunnleggjande behov for mat, klede og søvn ivareteke, prøvde tiltak m.m.)* | Pedagogisk leiar |
| Heim/ barnehage | Samarbeidsmøte med foreldre/ føresette. Utvida informasjonen med foreldre/føresette sitt perspektiv   * *Gjer avtale om kartleggjing; kva og kvifor?* * *Henta inn samtykke (munnleg) til å gjennomføra og drøfta kartleggjingar med PP-kontakten* | Pedagogisk leiar |
| Sakleg dokumentasjon | Sakleg dokumentasjon i samsvar med avtalt rutine for «Systematisk pedagogisk arbeid». *Sjå vedlegg 4* | Pedagogisk leiar |
| **1.drøftingsmøte**  Pedagogisk leiar og styrar, evt. PP-kontakten | Drøfting av informasjon og analyse av kartleggingsresultat.   * *Kva opprettheld situasjonen?* * *Kva kan ein jobba med og trena på i gruppa?* * *Kva treng barnet trena på?* * *Drøfta tiltak (mål, arbeidsmåtar, innhald, ramme)* * *Avtale tiltak og kven som har ansvar* * *Avtala tid for neste drøftingsmøte* | Pedagogisk leiar/ styrar |
| Heim/ barnehage | Gå gjennom resultat og planlagde tiltak | Pedagogisk leiar |
| Barnehage | Gjennomføring av tiltak 4-5 veker | Pedagogisk leiar |
| **2. drøftingsmøte** Pedagogisk leiar/ styrar, PP-kontakt | Drøfting av kva effekten av planlagde tiltak er.  Drøfting av nye tiltak  Avtala tid for nytt evalueringsmøte | Pedagogisk leiar / styrar |
| Barnehage | Gjennomføring av tiltak 4-5 veker | Pedagogisk leiar / styrar |
| **Evalueringsmøte** Styrar, pedagogisk leiar, foreldre/føresette | Alt 1: Evaluera tiltaka og avslutta prosessen. Gje vidare tilbod gjennom det ordinære.  Alt 2: Vurdera vegen vidare:  Ved tilmelding til PPT følgjer ein *“Rutine for tilvising til PPT”* | Pedagogisk leiar / styrar |